

# Evangelikus Gyermek- és Ifjúsági Pályázat 2016-2017.

**Kiíró:** A Magyarországi Evangélikus Egyház Gyermek- és Ifjúsági Bizottsága

**Pályázhatnak:**

- evangélikus egyházmegyék
- evangélikus egyházközségek
- evangélikus cserkészcsapatok

**Pályázat célja:**

**A. A felsorolt három pályázói kör gyermek- és/vagy ifjúsági táborainak/programjainak/rendezvényeinek támogatása.**

Előnyt élveznek azok a pályázatok, amelyek legalább három evangélikus gyülekezet közösen megtervezett és megvalósított programját mutatják be.

A kategórián belül a saját tábort nem szervező gyülekezetek fiataljaik a MEE Országos Táborai részvételi díjának támogatására is pályázhatnak. (Országos Ifjúsági Tábor – Bánk, Déli Kerületi Konfirmandus Tábor – Bonyhád)

Minden önálló jogi személyiséggel rendelkező egyházközség adhat be pályázatot (fília is), külön, az adott gyülekezetet érintő programra.

Kérjük, hogy a tervezett program/rendezvény részletes programtervét mellékeljék a pályázathoz!

**Egy gyülekezet csak egyetlen összefogásban, vagy egyénileg nyújthat be pályázatot. A Szélrózsa ideje alatt tervezett programokat, táborokat, a Bizottság nem tudja támogatni!**

**B. A 11. Szélrózsa Országos Evangélikus Ifjúsági Találkozóra érkező evangélikus ifjúsági csoportok részvételi díjának, vagy utazási költségeinek támogatása.**

Egyházunk országos ifjúsági munkájának mára a legnagyobb és legfontosabb területe a Szélrózsa Evangélikus Ifjúsági Találkozó. Célunk minél több fiatal megszólítása.

Előnyben részesítjük azokat a pályázatokat, amelyek a találkozón első alkalommal részt vevő fiatalok számára igényelnek támogatást. A 11. Szélrózsa 2016. július 27-31-ig Mátrafüred-Sástón kerül megrendezésre.

**C. Kis értékű tárgyi eszköz beszerzésének támogatása: A felsorolt három pályázói körgyermek és/vagy ifjúsági alkalmainak megrendezéséhez szükséges kis értékű tárgyi eszköz beszerzésének támogatása 50 000 Ft-ig.**

**D. Evangélikus ifjúsági ZENEKAROK**

Egyházunk országos ifjúsági munkájának egyik meghatározó területe a zenei nevelés, a fiatalok elérése és megszólítása a könnyűzene nyelvén. A Gyermek-és Ifjúsági Bizottság szükségesnek és fontosnak tartja ennek a területnek a támogatását, ezért az ifjúsági **zenekarokat** kiemelten kívánja segíteni.

Ha egy zenekar nem önálló jogi személy, akkor pályázatát a hozzá kapcsolódó egyházközség adhatja be. A pályázathoz szükséges a gyülekezet és a zenekar között kötött írásbeli befogadó nyilatkozat!

**Ebben az egy esetben, amikor egy gyülekezet adja be a zenekar számára a pályázatot, a gyülekezet pályázhat az A, B, és C kategória valamelyikére is!**

**PÁLYÁZATI CÉLKÉNT AZ „A”, „B”, és „C” KATEGÓRIA KÖZÜL CSAK EGY VÁLASZTHATÓ, a „D” kategóriára a kiírás alapján külön szabályok érvényesek!**

Kérjük, hogy a pályázatot **egy példányban**, **postai** úton juttassák el a **Gyülekezeti és Missziói Osztály** címére:

**Magyarországi Evangélikus Egyház  
Gyülekezeti és Missziói Osztály  
1450 Budapest, Pf. 21.**

Az **A, B, C, D** kategória elszámolásaként **tartalmi ÉS pénzügyi** elszámolást egyaránt kérünk!

A pályázaton szétosztható támogatások 2016-ban rendelkezésre álló kerete:

**8 000 000Ft**

A benyújtott pályázatokat Gyermek- és Ifjúsági Bizottság bírálja el.

*Az elbírálási folyamat lezárása után a támogatottak listája a <http://gyulmisz.lutheran.hu/> honlapon fog megjelenni.*

**A pályázatok postára adási határideje: 2016. április 22. 24:00**

A kiírt határidőn túl postára adott, valamint a formai követelményeknek nem megfelelő pályázatok érvénytelenek.

Abban az esetben, ha a pályázó a kapott támogatásról **nem számol el** a megadott határidőig, **elveszti a következő évre szóló pályázási jogosultságát**, továbbá a pályázaton nyert **támogatás teljes egészét köteles visszafizetni**.

A pályázatot és a pályázati elszámolást (tartalmi, pénzügyi egyaránt) a pályázatért felelős személynek, gyülekezeti pályamunka esetén a gyülekezeti elnökség tagjainak, egyházmegyei pályamunka esetén pedig az egyházmegyei elnökség tagjainak szükséges aláírni és lepecsételni.

Pályázni csak hiánytalanul kitöltött pályázati űrlapon lehet, amely megtalálható és letölthető a <http://gyulmisz.lutheran.hu/oldalon>, valamint a Gyülekezeti és Missziói Osztálytól kérhető postai úton és e-mailben egyaránt.

Az elbírálás várható időpontja: 2016. május 31.

A kifizetés határideje: az elbírálást követő 15 napon belül.

**A támogatás elszámolása:**

**A szakmai és pénzügyi beszámoló postára adási határideje a 2016. augusztus 31-ig lezárult projekteknek 2016. november 30. Az ezt követően lezárult projekteké 2017. március 10.!**

Az elszámolás határidejének elmulasztása jogvesztő!

A tartalmi és pénzügyi elszámolást csak és kizárólag **postai** úton fogadjuk el.

**A pénzügyi elszámoláshoz szükséges mellékelni:**

- a hiánytalanul kitöltött elszámolási űrlap aláírt eredeti példányát (letölthető a <http://gyulmisz.lutheran.hu/oldalon>, valamint a Gyülekezeti és Missziói Osztálytól kérhető postai úton és e-mailben egyaránt);
- a pályázati cél megvalósítását igazoló számviteli bizonylatok záradékolt hitelesített másolatait;
- a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatot;
- a kapcsolódó szerződés, megrendelő, megállapodás hitelesített másolatait.

Záradékolás: az eredeti számviteli bizonylaton szöveges formában fel kell tüntetni az adott pályázat azonosítóját, valamint az elszámolni kívánt összeget, például:

„... Ft a Gyermek és ifjúsági pályázat 2015. terhére elszámolva” (=ZÁRADÉKOLÁS).

Hitelesítés: a záradékolt eredeti számviteli bizonylatot ezt követően le kell fénymásolni, majd a másolatra pecséttel vagy kék tollal rá kell vezetni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.” (vagy ezzel megegyező tartalmú hitelesítési szöveget), ezután a fénymásolatot a képviselőnek vagy meghatalmazottnak kék tollal aláírásával, bélyegzővel és dátummal kell ellátnia (=HITELESÍTÉS).

A pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat: Minden, a gazdasági események kiadásait igazoló számviteli bizonylathoz, annak értékének pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatot is csatolni kell, hitelesítve.

Készpénzben történő megfizetése esetén:

- a Kedvezményezett által kiállított kiadási pénztárbizonylat;
- vagy ha a szervezet nem vezet kiadási pénztárbizonylatot időszaki pénztárjelentés;
- vagy egyszeres könyvvitel esetében naplófőkönyv, melyen szerepelnie kell a nyitó-és záró egyenlegnek;

Átutalással teljesített kiegyenlítés:

- bank által kibocsátott bankszámlakivonat, többoldalas bankszámlakivonat azon részét kell csatolni, amely tartalmazza az intézmény számlaazonosító adatait, a kivonat sorszámát és dátumát, és minden esetben a bankszámlakivonatnak az adott tételre vonatkozó terhelési értesítő részét is csatolni kell;
- vagy a Kedvezményezett által előállított internetes ún. számlatörténet, amennyiben az tartalmazza a nyitó-és záró egyenleget is.

**A pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatokat is hitelesíteni kell a fent leírt módon.**

### **A Gyülekezeti és Missziói Osztály elérhetőségei:**

Pályázati kapcsolattartó: Koltainé Somogyi Lilla

1450 Budapest, Pf. 21.

email: [gyulmisz@lutheran.hu](mailto:gyulmisz@lutheran.hu)